

## Прейскурант платных услуг Фонда (утвержден Приказом Фонда № 2 от 12.01.2026)

### ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ ДЕЛОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Наименование услуги	Условия оказания	Стоимость, руб.
Организация мероприятий: Тренингов Семинаров Курсов Презентаций Круглых столов Мастер-классов и пр. образовательных и/или информационных мероприятий	Составление программы мероприятия, работа с исполнителями	9 000
	Сопровождение группы по средствам телефонной связи (личные звонки) –предоставляется факт список	
	Он-лайн регистрация участников (создание формы в сервисе Google, ведение списка)	
	Телемаркетинг. Контрольный обзвон зарегистрированных участников накануне мероприятия с целью подтверждения участия (по итоговому списку участников)	
	Сопровождение мероприятия (регистрация участников, контроль размещения, текущие вопросы)	
	Коммуникации с участниками после мероприятия с целью получения обратной связи, отзывы/анкетирование	
	Аналитический отчет по итогу сбора данных обратной связи	
	Подготовка информационных материалов (каталогов, буклетов, программ, брошюр, анкет, листовок) и пр. - за 1 лист	100
	Подготовка информационной (итоговой) статьи для целевой аудитории о мероприятии и размещение информации о мероприятии на официальных страницах Фонда, с фотоматериалами – за 1 статью	2 500
	Набор группы (обзвон, сопровождение, контроль участия)- предоставляется список	500 руб. за 1 чел.
	Дизайн печатных материалов – за 1 ед.	1 200
	Организация кофе-паузы, питьевой режим, канцелярские принадлежности, раздаточный материал и пр. - по договоренности	За дополнительную плату

Стоимость услуг включает в том числе НДС 5%

Справки по телефонам Фонда: 370-388, 8 963 850 8888