

## Прейскурант платных услуг Фонда (утвержден Приказом Фонда № 2 от 03.02.2025г.)

### ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ ДЕЛОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Наименование услуги	Условия оказания	Стоимость, руб.
Организация мероприятий: Тренингов Семинаров Курсов Презентаций Круглых столов Мастер-классов и пр. образовательных и/или информационных мероприятий	Составление программы мероприятия	200
	Сопровождение группы по средствам телефонной связи (личные звонки) – за 1 потенциального участника (предоставляется список)	50
	Набор группы (обзвон, сопровождение, контроль участия).	500 руб. за 1 чел.
	Массовая рассылка контактам Фонда, за 1 адрес	10
	Он-лайн регистрация участников (создание формы в сервисе Google, ведение списка).	1 000
	Телемаркетинг. Контрольный обзвон зарегистрированных участников накануне мероприятия с целью подтверждения участия (по итоговому списку участников) - за 1 участника.	50
	Сопровождение мероприятия (регистрация участников, контроль размещения, текущие вопросы) – за мероприятие.	500
	Коммуникации с участниками после мероприятия с целью получения обратной связи – за мероприятие.	500
	Аналитический отчет по итогу сбора данных обратной связи	500
	Подготовка информационных материалов (каталогов, буклетов, программ, брошюр, анкет, листовок) и пр. - за 1 лист.	300
	Дизайн печатных материалов – за 1 ед.	1 200
	Подготовка информационной (итоговой) статьи для целевой аудитории о мероприятии и размещение информации о мероприятии на официальных страницах Фонда, с фото материалами – за 1 статью.	3 000
	Организация кофе-паузы, питьевой режим, канцелярские принадлежности, раздаточный материал и пр. - по договоренности.	За дополнительную плату

Заказать услугу можно по телефонам Фонда: 370-388, 8 963 850 8888

#### ВРЕМЯ РАБОТЫ

Пн-чт: 9-17

Пт: 9-16

Мы Вам обязательно ответим и начнем работу!